

KINDCENTRUM GIDS

2025-2026



KINDCENTRUM
Breinplein

INHOUD

1. Waar staat ons Kindcentrum voor?	2
2. De organisatie van ons onderwijs	4
3. De ondersteuning voor onze leerlingen	5
4. Kwaliteit en resultaten	7
5. Ouders en school	7
6. Aanmelding nieuwe leerling	9
7. Praktische zaken	10

EEN WOORD VOORAF

Hierbij bieden wij onze Schoolgids aan.

Deze is bestemd voor ouders en verzorgers van (toekomstige) leerlingen van Kindcentrum Breinplein.

De schoolgids geeft allerlei informatie over de school en het onderwijs dat we geven die voor ouders belangrijk is om te weten. Meer informatie over bepaalde onderwerpen kunnen jullie vinden op onze website:

www.kindcentrumbreinplein.nl

Ondanks de zorgvuldigheid waarmee deze gids is samengesteld, kan het natuurlijk tóch zo zijn dat bepaalde zaken niet voldoende duidelijk zijn. Wij stellen het op prijs dat je dit bij ons meldt, we zijn immers voortdurend gericht op het verbeteren van de kwaliteit.

Wijzigingen in de kalender zullen we in de nieuwsbrief vermelden en in de Parro-app zetten.

Wij wensen iedereen die betrokken is bij onze school een fijn en leerzaam schooljaar toe.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team van Kindcentrum Breinplein
Juliet Bender, interim-directeur.

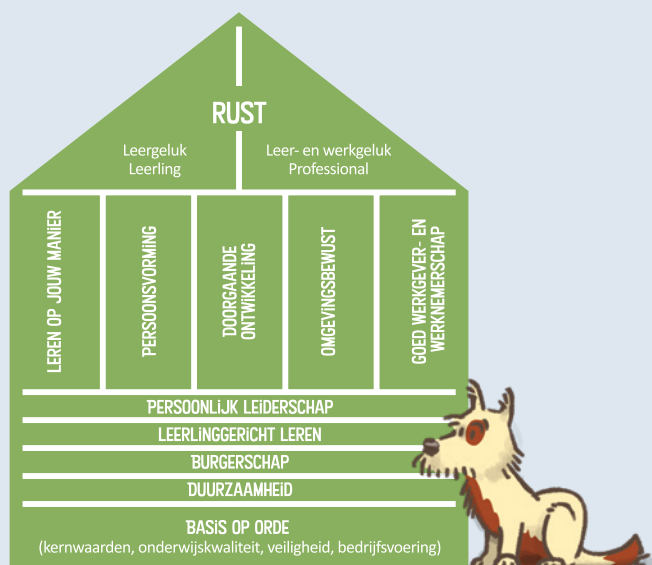


ONZE SCHOOL IS EEN EENBES SCHOOL

Onze school behoort tot Eenbes Basisonderwijs. Eenbes heeft 25 scholen voor primair onderwijs in deze regio. Een van onze scholen is een school voor Speciaal Basisonderwijs. Er staan scholen in de gemeenten Laarbeek, Heeze, Geldrop-Mierlo en Nuenen.

Eenbes Koersplan

We zetten ons Koersplan voor 2020-2025 voort in ons nieuwe Koersplan voor 2025-2029. De speerpunten blijven, naast de kwaliteit van ons onderwijs, onze professionaliteit, identiteit, leergeluk voor kinderen en werkgeluk voor onze medewerkers.



Kwalitatief goed onderwijs is niet alleen gericht op meetbare leeropbrengsten. De inzet van onze leerkrachten is er ook op gericht om het talent in je kind naar boven te halen en er zoveel mogelijk voor te zorgen dat je kind goed in zijn vel zit. Goed onderwijs kenmerkt zich bovendien door een sfeer van openheid en vertrouwen, waarin kinderen en leerkrachten zich veilig kunnen voelen. Medewerkers bepalen de sfeer en kwaliteit van onze school.

Burgerschap

Onze scholen bereiden hun leerlingen voor op hun latere leven in de maatschappij. Daar hebben ze niet alleen de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen voor nodig, maar ook kennis en vaardigheden om als zelfstandige burgers te kunnen leven. Het gaat dan om kennis van de Nederlandse en de mondiale maatschappij, van de democratie, van de mensenrechten en het omgaan met de maatschappelijke diversiteit. De interconfessionele identiteit van onze stichting geeft aan dat kinderen van alle culturen en religies welkom zijn op onze scholen. Wij dragen eraan bij dat zij hun eigen normen en waarden herkennen en daarmee een eigen identiteit kunnen vormen. De maatschappij waarin onze kinderen opgroeien wordt gekenmerkt door:

- de Brainportregio: hoogstaande techniek, instroom van expats, Nederlands als 2e taal, verscheidene culturen en religies,
- globalisering: Nederland als klein land en klein taalgebied in verbondenheid met andere landen, Engels als 2e taal op school,
- milieuvraagstukken: schone(re) energie, klimaatverandering, behoud van biodiversiteit, natuur- en dierenbescherming, voedselproductie en consumentenkeuzes.
- Iedere Eenbesschool heeft de ruimte binnen de afspraken zelf invulling te geven aan burgerschap d.m.v. een eigen visie en een eigen plan van aanpak.

College van Bestuur, Frank Cuppers
Samen vernieuwend leren
www.eenbes.nl



1. WAAR STAAT ONS KINDCENTRUM VOOR?

1.1 MISSIE EN VISIE

Kindcentrum Breinplein is in Aarle-Rixtel de plek voor leerlingen van 0 – 13 jaar om te ontwikkelen en te leren. Vanuit een veilige sfeer en in een inspirerende omgeving laten we leerlingen de wereld om hen heen onderzoeken en ontdekken. We bieden alle leerlingen een brede kennisbasis en vaardigheden die nodig zijn om met vertrouwen de overstap naar het vervolgonderwijs te maken en die nodig zijn om volwaardig deel te nemen aan onze samenleving/maatschappij. Vanuit een doorgaande lijn leren leerlingen keuzes maken en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen ontwikkeling, anderen en hun omgeving. Professionals beschikken over de juiste kwaliteiten, doen hun werk met passie en vormen samen één team. Om leerlingen alle kansen voor de toekomst te kunnen bieden, werken professionals én leerlingen intensief samen met ouders, de gemeenschap Aarle-Rixtel en met belangrijke partners. Samen zijn we Kindcentrum Breinplein.

1.2 IDENTITEIT

We hebben een open karakter, wat betekent dat ieder kind welkom is. We dragen de algemene Christelijke waarden en normen uit die voor ons belangrijk zijn. Daarbij valt te denken aan solidariteit, respect voor elkaar, iedereen hoort erbij, delen met elkaar, onderscheid maken tussen goed en kwaad en onderscheid maken tussen recht en onrecht.

1.3 KERNWAARDEN

- Vertrouwen & Respect
- Kansrijk & Brede talentontwikkeling
- Samen & Duurzaam

Vertrouwen en Respect

Wij hebben vertrouwen in leerlingen, ouders en elkaar. Vanuit een veilige omgeving werken we samen aan de toekomst. We zijn eerlijk en doen wat we beloven: naar leerlingen, ouders en elkaar. We zorgen ervoor dat wij betrouwbaar en open zijn in onze benadering en communicatie. Respect betekent voor ons dat wij waardering voor de ander hebben en rekening houden met de ander. Onze leerlingen leren om naar zichzelf te kijken. Door vertrouwen en respect weten leerlingen en medewerkers zich gekend en gewaardeerd en kunnen zij ontwikkelen en groeien als mens.

Kansrijk + Brede talentontwikkeling

Het is onze opdracht om alle leerlingen gelijke kansen te geven. Vanuit ons Kindcentrum beschikken we over een kansrijk aanbod voor alle leerlingen. We bieden opvang en onderwijs vanuit hoge verwachtingen en passend bij de mogelijkheden van ieder kind. We hebben oog voor de talenten van leerlingen en bieden ruimte voor verdere ontwikkeling hiervan. We geloven in het belang van het kunnen beschikken over de juiste basiskennis. Hierbij zijn de kerndoelen beschreven waaraan we moeten voldoen. Naast de basiskennis is er alle ruimte voor iedere leerling om zijn/haar talenten verder te ontwikkelen.

Samen + Duurzaam

We hechten groot belang aan betekenisvol werken vanuit relaties. Het komen tot verbinding vanuit gemeenschappelijke gedrevenheid. Samenwerken, samendoen. Binnen het Kindcentrum, maar ook met de directe omgeving. We omarmen de duurzame ontwikkelingsdoelen en leiden leerlingen op voor de wereld van morgen, zonder vandaag uit het oog te verliezen. We hechten waarde aan duurzaamheid en gezamenlijkheid; goed omgaan met elkaar, onszelf en de samenleving/omgeving. De leerling van nu, als wereldburger van de toekomst.

1.4 SPEERPUNTEN VOOR DE TOEKOMST

In ons schoolplan (2021-2026) hebben we op basis van bovenstaande visie en missie de volgende speerpunten voor de komende periode:

- Opbrengstgericht Passend Onderwijs (OPO)
- Coöperatieve leerstrategieën (Slimplanwerkvormen)
- Zelfstandig werken
- Werken vanuit cruciale doelen

- Kunst en cultuur
- Executieve functies
- Onderzoekend, ontwerpend en ondernemend leren (3-O Leren)
- ICT en Innovatie
- Wetenschap en Technologie

1.5 ONS AANBOD

Wij maken gebruik van moderne methodes om ons onderwijsaanbod vorm te geven.

In de groepen 1 en 2 wordt spelend geleerd. De dagindeling wordt aan de leerlingen zichtbaar gemaakt aan de hand van picto's op een bord. Middels het digi-keuzebord waar leerlingen hun werk kunnen plannen, wordt gewerkt met een (week)taak die afhankelijk is van het ontwikkelniveau. Als bronnenboek voor het maken van de thema's gebruiken we Kleuteruniversiteit en geven deze vorm vanuit de cruciale doelen uit FocusPO. Alle ontwikkelingsgebieden komen hierin aan bod; kring-, speel- en leeractiviteiten.

In groep 3 staat vooral het aanvankelijk leesonderwijs en rekenen centraal. De thema's van de leesmethode staan centraal. Alle letters en woorden worden klassikaal aangeboden, waarna leerlingen op verschillende niveaus de lesstof gaan verwerken.

In groep 3 t/m 8 wordt gewerkt met het model 'EDI'. De groepsleerkracht werkt op de eerste plaats preventief door het geven van goede instructies. Hiervoor hanteren wij het model expliciete directe instructie. Alle leerlingen starten met een korte introductie van de les waarna de instructie op verschillende niveaus wordt gegeven, afgestemd op de verschillende onderwijsbehoeftes. Daarnaast maken we veel gebruik van coöperatieve leerstrategieën in de vorm van SlimPlan-werkvormen.

Over alle methodes is op internet uitgebreide informatie te vinden.

Vak	Methoden
Sociale ontwikkeling	Methodiek Sociaal Sterke Groep: Prettig omgaan met elkaar (1-8) Sociale weerbaarheidstraining, Fides voor groep 5 en 6
Motorische ontwikkeling	Schrijfdans (1-2) Pennenstreken 2 (3-8) Basislessen bewegingsonderwijs in de gymzaal (3-8). Groepen 1/2 hebben iedere dag beweging, of in het speellokaal of buiten.
Taal-leesonderwijs	Kleuteruniversiteit (1-2) Veilig Leren Lezen Kim versie 2 (3) Taal Actief, Taal Actief Spelling, Taal Actief woordenschat extra (4-8) Estafette en Nieuwsbegrip (4-8)
Rekenen en wiskunde	Schatkist, Kleuteruniversiteit (1-2) De wereld in getallen 5 (3-8) Gynzy voor verwerking van lesstof (1-8)
Zaakvakken	Blink wereld geïntegreerd (3-8)
Engels	Join In(1-8)
Sociale redzaamheid	Let's go (3-8)
WO/Burgerschap	Blink, Lentekriebels
Verkeer	Let's go, ANWB Streetwise (1-8) Landelijk verkeersexamen (7) Activiteiten voor Brabants Veiligheids-label. (BVL)
Studievaardigheden	Blits (5-8)
ICT vaardigheden	Mediawijsheid en programmeren met lego 2.0, Bee-bots, Ozo bots, Little bits, Makey Makey en 3D bril (1-8)
Wetenschap en technologie	Maakkunde en Blink
Creatieve vorming	Creëer en Leer
Muziek	1-2-3 zing (1-8), eindmusical/film (8)
Cultuureducatie	De Cultuurloper, theatervoorstellingen van dans, drama of muziek, erfgoed- en museumbezoeken

Aandacht voor levensbeschouwelijke thema's zoals Kerstmis, respect, verdriet en troost.

Aanbod dagelijks programma

In de ochtend bieden we de kennisvakken rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen aan in homogene groepen 3 t/m 8.

In de middag gaan we, verdeeld over het schooljaar, 5 x in blokken van 5 weken samen leren en samen werken met andere groepen (z.g. groepsdoorbrekend werken). Dit gebeurt in 2 clusters:

1. Ateliers: drama, dans, muziek, tekenen, handvaardigheid en textiel, wetenschap & technologie, programmeren.
2. Zaakvakken in projecten: aardrijkskunde, natuur, geschiedenis, verkeer, mens en samenleving, ICT-vaardigheden, 21ste-eeuwse vaardigheden en techniek.

Leerlingen werken aan een taakkaart, hierin zit verwerking van de leerstof en verschillende klaar-opdrachten. Het 'leren-leren' en 'plannen' wordt hierdoor bevorderd. Daarnaast gebruiken we coöperatieve leerstrategieën in groep 1 t/m 8. Hierdoor ontstaat er voor de leerlingen een prettige afwisseling tussen klassikale activiteiten, werken in teamverband en individueel leren. Dit komt zowel de sfeer binnen de groepen als de resultaten ten goede. De leerlingen zijn zeer actief en leren daadwerkelijk met en van elkaar. Soms door informatie te krijgen of te zoeken, dan weer door te doen, waar te nemen, te redeneren, enzovoort.

1.6 VISIE OP HET JONGE KIND

Wij zijn ervan overtuigd dat de leerlingen uit de groepen 1 en 2 leren wanneer zij zelf kunnen ontdekken en onderzoeken. We vinden het belangrijk dat ons onderwijs spelenderwijs aangeboden wordt en dat het aansluit bij de belevingswereld van de leerlingen, dit doen we themagericht.

Leerlingen zijn van nature nieuwsgierig. Wij vinden daarom vrije keuze in het spel belangrijk. Ontwikkelings-, constructie- en knutselmateriaal staan centraal, maar ook onze vaste hoeken (huis-, schrijf-, thema- senso- en bouwhoek). Zo zorgen we voor een rijke speelleeromgeving. Twee keer per dag bieden wij de leerlingen een werkles aan waarin ze zelf kunnen kiezen wat ze gaan doen. Wat onze school uniek maakt is dat we tijdens de werklessen groepsdoorbrekend werken met beide kleutergroepen. De tussendeuren gaan open en hierdoor kunnen leerlingen werken in beide lokalen en in de tussenruimte.

Bij het eerst gekozen werk zet de leerkracht de timer aan op 20 minuten, hiermee vergroten we het doorzettingsvermogen en de werkhouding. Verder werken de leerlingen twee keer in de week aan een weektaak die door de leerkracht wordt klaargezet, deze is verplicht voor iedereen. Dit ter voorbereiding op groep 3 waar gedurende de dag ook dingen verwacht worden van de leerlingen en ze de taken maken die moeten. De leerkracht begeleidt de leerling om in het eigen leerproces te ontwikkelen.

Jonge leerlingen moeten veel bewegen, buitenspelen is hier bij uitstek geschikt voor. Niet alleen voor de beweging, motoriek en ontspanning, maar ook omdat leerlingen hier sociaal sterker door worden.

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig aan de hand van leerlingvolgsysteem Focus PO voor groep 1-2 en maken we gebruik van leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld (LiB) van Cito voor de groepen 3 t/m 8. Aan de hand van de registraties en observaties worden ook de rapporten voor de leerlingen gemaakt. Deze ontvangen zij twee keer per jaar.

1.7 TOETSEN EN LEERLINGVOLGSYSTEEM

Bij het lesprogramma horen ook toetsen. Na een aantal lessen van de methode volgt er een toets, de methodetoets. Deze toetst de blokdoelen van de afgelopen periode. De opbrengsten worden door de leerkracht bijgehouden in ons leerlingvolgsysteem.

Voor de niet-methodegebonden toetsen stappen wij na grondige evaluatie en onderzoek over van IEP naar Leerling In Beeld van Cito) voor de groepen 3 t/m 8. Leerling in beeld helpt ons om leren en leerpotentieel zichtbaar te maken en leggen we de focus op de groei van iedere leerling, vanuit een breed kindbeeld. Het volgsysteem geeft niet alleen inzicht in de cognitieve ontwikkeling van leerlingen, maar ook in hun sociaal-emotioneel welzijn en leer-werkhouding. Zo halen we het beste in onze leerlingen naar boven!

We informeren jullie als ouders hierover regelmatig in de nieuwsbrief. Wil je zelf nog meer lezen over Leerling in Beeld, dan kan dat via deze link:

<https://cito.nl/onderwijs/primair-onderwijs/leerling-in-beeld-leerlingvolgsysteem/>

De schoolresultaten worden tweemaal per jaar geanalyseerd en het team maakt een plan van aanpak voor een volgende periode. De onderwijskwaliteit staat hierbij centraal. In groep 1-2 geeft FocusPO ons zicht op de groei van elke kleuter: voor taal, rekenen, gedrag en motoriek. Leerkrachten stimuleren de zone van de naaste ontwikkeling in de thema's die ze plannen.

1.8 MIJNRAPPORTFOLIO

MijnRapportfolio is een digitaal portfolio, waarin leerlingen, ouders en leerkracht kunnen werken. Bij de verschillende thema's kunnen leerlingen werkstukken, teksten en foto's zetten van iets wat ze gemaakt hebben en trots op zijn. Het is fijn als de ouder regelmatig met de leerling samen een kijkje neemt in het systeem, om op de hoogte zijn van alle projecten.

Het rapport wordt twee keer per jaar gemaakt, hier staan de opbrengsten van de kennisvakken in. Wij geven in de Nieuwsbrief aan wanneer het rapport klaar staat. Je kunt het rapport overal digitaal bekijken en zelf printen. Dit is mogelijk door de daarvoor bestemde printversie te gebruiken. Voor de groepen 1 en 2 wordt het rapport in FocusPO gemaakt, hierin staan alle behaalde doelen weergegeven in een rugzakje, waarbij de leerkrachten ook een stukje toelichting geven. Dit rapport staat ook in MijnRapportfolio.

In MijnRapportfolio staat een vragenlijst klaar, een week voor ieder rapport. Alle ouders vullen dit in ter voorbereiding op het ontwikkelgesprek.

1.9 RUST – REINHEID – REGELMAAT

Wij vinden het belangrijk dat er een basisrust is in onze school. Voldoende rust is een belangrijke voorwaarde voor gezond opgroeien. Wij bieden onze leerlingen structuur aan in een opgeruimde omgeving. Onze dag is ingedeeld volgens een vast patroon. Dat geeft leerlingen houvast en zo weten ze wat er van hen verwacht wordt.

1.10 BRAINPORTSCHOOL

We leven in een bruisende regio! Volgens velen de meest innovatieve omgeving van heel Europa. Vrijwel nergens gaan de ontwikkelingen zo snel als hier. De toekomst van Brainport, en daarmee die van onze leerlingen, zit vol onvoorspelbare uitdagingen. Ze hebben recht op onderwijs dat ze hier zo goed mogelijk op voorbereidt. Dit is waar het samenwerkingsverband Brainport Scholen zich voor inzet.

Wat doen we op onze school:

30-Leren: Hierin staat de eerste O voor 'ondernemend'. Dit in de breedste zin van het woord. Kernbegrippen zijn initiatief en doorzettingsvermogen. Dan volgt 'onderzoekend'. We stimuleren nieuwsgierigheid en het actief opdoen van kennis. De derde O, die van 'ontwerpend leren', zet in op de ontwikkeling van probleemoplossend talent. Tijdens onze ateliers en Wereldoriëntatie lessen van Blink, verwachten we van onze leerlingen een vragende en actieve houding.

Omgevingsgericht leren: Realistische vraagstukken halen we in de school en verweven we de lesstof met de buitenwereld. Dat is ons streven. Zo maken we onze leerlingen bewust van de kansen van regionale topsectoren, zoals Automotive, Creative Industry, Construction & Infrastructure, Energy, Food & Technology, HighTech systems & Materials, Homecare & Lifetech en ook van de directe omgeving.

Internationalisering: Bestaat uit drie elementen, namelijk: 1) Taalvaardigheid in één of meerdere vreemde talen, Engels vanaf groep 1. Dit is de basisvoorwaarde om te kunnen functioneren in een internationale context. 2) Wereldburgerschap

en cultureel bewustzijn, wat draait om kennis van andere landen en culturen.
3) Interculturele samenwerking en communicatie. Hiermee vergroten we het vermogen om te gaan met mensen uit het buitenland in de eigen omgeving.

In alle groepen worden de lessen wetenschap en techniek verzorgd door Mad-science, dit wordt bekostigd door ASML.

1.11 SAMENWERKING STICHTING GOO

Wij zijn met de Klimop (Stichting GOO) een Kindcentrum. In een vleugel van het gebouw is De Klimop gevestigd. We werken samen met de peuterspeelzaal van stichting GOO, gevestigd in ons gezamenlijk gebouw. We werken samen bij het

organiseren van de Zomermarkt, voorleesmomenten e.d. Achter de schermen wordt er vooral op inhoudelijk gebied samengewerkt. Wanneer een kind van De Klimop naar Kindcentrum Breinplein gaat, vindt er een overdracht plaats tussen de leidster en intern begeleider. Daarnaast zijn er doorgaande lijn overleggen met de leidsters, de kleuterleerkrachten en intern begeleider. Uiteraard kunnen onze leerlingen bij GOO terecht voor buitenschoolse opvang (BSO). De leerlingen die gebruik maken van de BSO worden binnen opgehaald door de betreffende leidsters. Ook leerlingen die gebruik maken van andere kinderopvangorganisaties, waaronder Kinderdagverblijf Tok Tokkie, kinderdagverblijf het Heikantje en Koetje Boe worden op school opgehaald.

2. DE ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS

2.1 ONZE SCHOOLTIJDEN

Groep 1 t/m 8 heeft een continuuurooster

maandag, dinsdag en donderdag	08:30 - 14:45 uur
woensdag en vrijdag	08:30 - 12:30 uur

2.2 ONS SCHOOLGEBOUW

In ons schoolgebouw zijn op de begane grond 5 groepen gegroepeerd om een grote centrale hal. In de hal kunnen de leerlingen op diverse werk- en leerplekken terecht. In de centrale hal staan zgn. treinmeubels en groepstafels voor zelfstandig werken en samenwerken. Er is veel toezicht doordat er veel glas is aan de binnenzijde. Op de bovenverdieping zijn 3 lokalen. Omdat we enkele

flexibele tussenruimtes hebben, plannen we twee groepen naast elkaar die veel kunnen samenwerken, gezamenlijk instructie kunnen verzorgen e.d.

2.3 DE GROEPSINDELING

In het schooljaar 2025-2026 volgen ongeveer 190 tot 200 leerlingen onderwijs op onze school, verdeeld over 8 groepen. We zien een groei in de onderbouw. In januari 2026 starten wij met een instroomgroep. Op Breinplein werken wij met een leraarondersteuner en een onderwijsassistent. Het grootste verschil is dat een leraarondersteuner zelfstandig taken mag uitvoeren, zoals lesgeven en toetsen nakijken. Een onderwijsassistent mag dit niet.

De leerkrachten zijn als volgt verdeeld over de groepen:

groep	leerkracht	ma	di	wo	do	vrij	e-mail adres
groep 1-2 A	Eveline Reis						eveline.reis@eenbes.nl
	Rianne Nouwen						rianne.manders@eenbes.nl
groep 1-2 B	Monique Teepen						monique.teepen@eenbes.nl
	Dana Straten						danastraten@eenbes.nl
groep 3	Ingrid Geus						ingrid.geus@eenbes.nl
	Anne van den Crommenacker						anne.vandencrommenacker@eenbes.nl
groep 4	Hetty Peeters						hetty.peeters@eenbes.nl
	Maike van Rodijnen						maike.vanrodijnen@eenbes.nl
groep 5	Mariel Torres						mariel.torres@eenbes.nl
	Maike van Rodijnen						maike.vanrodijnen@eenbes.nl
groep 6	Femke van Heugten						femke.vanheugten@eenbes.nl
	Rianne Nouwen						rianne.manders@eenbes.nl
groep 7	Benjamin Tolhuis						benjamin.tolhuis@eenbes.nl
groep 8	Bo van der Vrande						bo.vandervrande@eenbes.nl
Leraarondersteuner	Suzanne Hendriks						suzanne.hendriks@eenbes.nl
Onderwijsassistent	Anneke Brouwer						anneke.brouwer@eenbes.nl

2.4 ORGANISATIESTRUCTUUR

functie	medewerker	ma	di	wo	do	vrij	e-mailadres
Interim-directeur	Juliet Bender						juliet.bender@eenbes.nl
Intern begeleider/ Aandacht functionaris	Marleen Donker						marleen.donker@eenbes.nl
Rekenspecialist	Anne van den Crommenacker						anne.vandencrommenacker@eenbes.nl
Plusklasleerkracht	Femke van Heugten						femke.vanheugten@eenbes.nl
Gedragsspecialist/pestcoördinator	Bo van der Vrande						bo.vandervrande@eenbes.nl
Interne contactpersonen	Hetty Peeters						hetty.peeters@eenbes.nl
	Mariël Torres						mariel.torres@eenbes.nl
Administratief medewerker	Paula Prick						paula.prick@eenbes.nl
Conciërge	Geert Verbakel						geert.verbakel@eenbes.nl



2.5 FYSIEKE VEILIGHEID

De veiligheid van de leerling is op onze school belangrijk. Jaarlijks wordt de school gecontroleerd door o.a. de brandweer en de gemeente Laarbeek. Ook de speeltoestellen en pleinen worden door gecertificeerde personen gecontroleerd. Waar nodig worden onderdelen vervangen of aangepast. Onze school heeft een aantal opgeleide BedrijfsHulpVerleners die ieder jaar scholing volgen zodat hun kennis up-to-date blijft. Jaarlijks vinden twee tot drie ontruimingsoefeningen plaats, aangekondigd en onaangekondigd. Ook tijdens de gymlessen worden verschillende ontruimingsoefeningen uitgevoerd. De data van de geplande oefeningen staan op de schoolkalender. Er is een preventiemedewerker op school aanwezig.

2.6 SOCIALE VEILIGHEID

Naast fysieke veiligheid vinden wij een veilig pedagogisch klimaat een vereiste. Onze leerkrachten zijn zich bewust van hun gedrag tegenover de leerlingen.

In de klas en in de school proberen we een sfeer te creëren waarbij rust, saamhorigheid, openheid, gelijkwaardigheid en verantwoordelijkheid hoog in het vaandel staan. We luisteren naar de leerlingen en tonen belangstelling voor de dingen die ze bezighouden. Op school en in elke klas gelden gedragsregels, die worden samen met de groep besproken. Als we gezamenlijk uitvoering geven aan de afspraken, hebben we een fijne school waar iedereen graag naar toe komt. De afspraken hiervoor staan omschreven in ons gedragsprotocol, dat staat op onze website. Wij halen jaarlijks goede scores bij het leerling tevredenheidsonderzoek over de sociale veiligheid afgenomen door leerlingen uit groep 7 en 8.

Sociaal sterke groep

Sociaal Sterke Groep is een preventieve aanpak om leerlingen te socialiseren en daarmee pesten te verminderen en te voorkomen. Binnen deze aanpak is het streven om te komen tot een waarborging van de sociale veiligheid voor ieder kind.

Wij zetten onderstaande methodieken structureel in:

1. Wekelijks de sociokring met de hele groep.
2. Dagelijks check-in en check-out, elke ochtend plaatsen de leerlingen een streepje bij een smiley, hoe ze zich voelen en aan het einde van de dag wordt er besproken hoe de dag is geweest.
3. Na elke vakantie vullen de leerlingen een OK-Thermometer in over hun bevindingen in de groep.
4. Effectieve conflictantering; soms maken leerlingen ruzie en weten niet hoe ze dit zelf op kunnen lossen. Wij leren om erover te praten en wat ze kunnen doen.

We werken vanuit drie positief geformuleerde kapstokregels,

- Wij gaan correct met elkaar om.
- Wij gaan prettig met elkaar om.
- Ik lever een bijdrage aan een prettige omgang.

We maken de leerlingen medeverantwoordelijk voor een open, veilige plek waar ze met veel plezier naar toe gaan. We vinden het belangrijk om een gezamenlijke bijdrage te leveren aan een veilig pedagogisch schoolklimaat.

(Zie documenten op onze website, het gedragsprotocol en ook ons pestbeleid):

Wij vinden het dan ook fijn als ouders betrokken zijn bij de activiteiten die het schoolteam onderneemt ten aanzien van de sociale ontwikkeling. Daarvoor hebben we twee redenen:

1. De activiteiten die de school onderneemt voor alle leerlingen, zullen doeltreffender zijn naarmate ze meer door de ouders worden onderschreven en daadwerkelijk gesteund.
2. Activiteiten die gericht zijn op individuele leerlingen en waarover de ouders worden geïnformeerd, hebben meer effect als ze door de ouders worden ondersteund.

3. DE ONDERSTEUNING VOOR ONZE LEERLINGEN

ONDERSTEUNING BINNEN EENBES BASISONDERWIJS

Als school van Eenbes Basisonderwijs willen wij je kind passend onderwijs bieden, zo veel mogelijk thuisnabij. Heeft je kind meer nodig dan de professionals van onze school kunnen bieden? Dan zoeken we samenwerking. We halen extra expertise onze school in, of we kijken welke school van Eenbes beantwoordt aan de ondersteuningsvraag van je kind.

Eenbes heeft een vast team van orthopedagogen en coaches die de scholen adviseren en ondersteunen. Naast de lerende netwerken, waar onze leerkrachten hun expertise op het gebied van gedrag, taal en rekenen vergroten, geeft Eenbes leiding aan 7 plusklassen, verdeeld over 3 gemeenten: Geldrop-Mierlo, Laarbeek en Nuenen. De leerkrachten van de plusklassen ondersteunen de scholen bij het creëren van een afgestemd aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Hoogbegaafde kinderen bezoeken een plusklas een dagdeel per week voor een ondersteunend aanbod. Eenbes biedt tijdelijke arrangementen aan kinderen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte en aan leerkrachten die extra expertise nodig hebben.

Binnen Eenbes is een school voor speciaal basisonderwijs (SBO): Van der Puttschool in Geldrop. Kinderen kunnen hier terecht voor ondersteuning in kleinere klassen met speciaal opgeleide leerkrachten.

We doen wat we kunnen om tegemoet te komen aan de ondersteuningsvraag van je kind. We vinden het belangrijk dat ieder kind kan meedoen, zich kan ontwikkelen en kan leren. Toch is het niet altijd mogelijk om volledig 'inclusief' onderwijs te bieden waarin iedereen de begeleiding krijgt die nodig is.

Er ligt een grens wanneer:

- de veiligheid van het kind, de groep of de leerkracht in gevaar komt;
- er in het systeem om het kind heen grote problematiek speelt waarbij maatschappelijke partners hun rol niet kunnen waarmaken;
- een kind zich onvoldoende ontwikkelt, nauwelijks groei laat zien, zich niet meer fijn voelt of structureel grensoverschrijdend gedrag laat zien.

In deze gevallen bekijken we samen met jou en je kind wat de best passende plek is. We werken daartoe samen met de andere schoolbesturen in het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland: <https://po.svw-peelland.nl>

3.1 HET VOLGEN VAN DE ONTWIKKELING VAN LEERLINGEN

- De leerkracht brengt naar aanleiding van de resultaten bij toetsen en observaties de onderwijsbehoeftes van kinderen in beeld en stemt daar de instructie op af.
- De leerkracht heeft zorg voor iedere leerling en gaat zo goed mogelijk om met verschillen die er zijn.

- De leerkracht begeleidt en stimuleert de leerling tijdens de verschillende werksituaties. Informatie die uit observaties komt worden genoteerd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling goed te kunnen volgen, gebruiken wij IEP.

3.2 PASSEND ONDERWIJS

Als school hebben wij een zorgplicht. Dat betekent dat we samen met andere scholen verantwoordelijk zijn voor het bieden van een passende onderwijsplek voor elk kind. Hierbij staat voorop dat dit zoveel mogelijk thuis nabij gebeurt.

Onze school heeft een school ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift sinds de invoering van passend onderwijs. Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- de basisondersteuning: dat is de ondersteuning waarop alle leerlingen kunnen rekenen;
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden;
- de deskundigheid voor extra ondersteuning van buiten, waarop onze school een beroep kan doen.

3.3 ERNSTIGE DYSLEXIE

Onze school heeft de kennis om in de meeste gevallen leerlingen met dyslexie de begeleiding te geven die ze nodig hebben. Soms is een dyslexieprobleem zo complex, dat de begeleiding op school niet voldoende aanslaat. Het kan zijn dat de leerling dan in aanmerking komt voor een specialistische behandeling via de gemeente. Sinds 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor onderzoek en behandeling.

Meer informatie over onze ondersteuningsroute staat op de website van Eenbes: www.eenbes.nl en op de website van Dyslexie Centraal voor ouders: <https://dyslexiecentraal.nl/ouders>

3.4 ONDERSTEUNING VOOR LEERLINGEN MET SPECIFIEKE BEHOEFEN

We willen leerlingen die een specifieke onderwijsbehoefte hebben, zo tijdig mogelijk en zo adequaat mogelijk begeleiden. Binnen ons systeem van leerlingenzorg wordt uitgegaan van verschillen tussen leerlingen op cognitief en sociaal-emotioneel gebied.

Door de voorzieningen op individueel-, groeps- en schoolniveau op elkaar af te stemmen, wordt ingespeeld op de behoeften van leerlingen.

We houden daarbij rekening met de totale persoonlijkheid van ieder kind. In de lagere groepen streven de leerkrachten met alle leerlingen eenzelfde leerdoelen na en passen daarbij verschillende aanpakken toe: de basis-, de verrijkte en de geïntensiverende aanpak. De leerlingen worden dus gegroepeerd op onderwijsbehoeften. Als deze aanpak voor een enkele leerling niet aansluit, zal de leerkracht de totale aanpak moeten herzien door te intensiveren of verrijken voor leerlingen die zich de leerstof sneller of langzamer eigen maken.

Voor enkele leerlingen kan volgens protocol een individueel plan van aanpak worden opgesteld. Samen met de ouders wordt de ondersteuning voor hun kind afgestemd en omschreven in een plan van aanpak, het groeidocument. De intern begeleider is dan altijd betrokken in het proces. Jullie als ouders zijn hierin mede partners. De extra ondersteuning binnen de groep wordt gegeven door de leerkracht zelf en door onze onderwijsassistenten, zij bieden helpende handen

in de groep. Door differentiatie binnen de instructie en verwerking kunnen de verschillen tussen leerlingen begeleid worden.

Bij grote achterstanden in de leerstof kunnen leerlingen vanaf groep 6 op een eigen leerlijn werken voor één of twee vakken b.v. rekenen, spelling, begrijpend lezen of technisch lezen. Als dan nog blijkt dat het geboden onderwijsprogramma niet genoeg aansluit bij de individuele ontwikkeling van een kind kan, in het belang van een kind, in overleg met ouders besloten worden om het te laten doubleren of versneld door te laten stromen. Mochten we toch besluiten dat het reguliere onderwijs niet goed aansluit op het kind, wordt met ouders, de intern begeleider, expertise Netwerk van de Eenbes en het Samenwerkingsverband Helmond naar een passende onderwijsleeromgeving gezocht.

3.5 JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Wij werken samen met de GGD Brabant-Zuidoost. Het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente, psycholoog en preventiemedewerker. Tijdens de basisschoolperiode krijgen leerlingen uit groep 2 en uit groep 7 een oproep voor een medisch onderzoek. Bij een onderzoek worden de resultaten altijd na afloop met ouders en/of leerlingen besproken en zo nodig aangevuld met advies. De ouders zijn bij een onderzoek aanwezig. Ouders kunnen altijd terecht bij de jeugdverpleegkundige. Zij is regelmatig op school voor vragen.

Heb je vragen of wil je een afspraak maken?

Telefoon: 088-0031281

www.ggdbzo.nl

Wat kan het team jgz voor jou en je kind betekenen?

Lees meer op <https://www.ggdbzo.nl/professional/scholen/schoolgidsinformatie-jeugdgezondheidszorg-basisonderwijs/>

SAMENWERKING MET EXTERNEN

Bij Eenbes Basisonderwijs werken we samen met ouders en kinderen aan een optimale ontwikkeling. Wanneer externen worden betrokken, zoals onderzoeksinstanties en/of hulpverleners stemmen we zorgvuldig af over de onder(wijs)ondersteuningsbehoeften van het kind. We hechten veel waarde aan de inbreng van deze externen binnen hun vakgebied en nemen hun inzichten mee om het onderwijs zo passend mogelijk te maken. De beslissing over de invulling van onderwijs en ondersteuning wordt door de school genomen, in nauwe afstemming met ouders en, indien nodig, met ondersteuning van team OnderwijsKwaliteit en Ondersteuning (OKO) van Eenbes.

4. KWALITEIT EN RESULTATEN

KWALITEIT BIJ EENBES BASISONDERWIJS

De leerkracht realiseert de kwaliteit, elke dag, in de klas, in de interactie met de groep en met het individuele kind. Daarom beschikt onze school over vakkundige leerkrachten. Het onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. Dit stelt telkens andere eisen aan de leerkrachten. Door professionalisering verwerven zij de daarvoor benodigde kennis en vaardigheden. Zij worden daarin begeleid door een ondersteuningsgroep van experts binnen Eenbes..

De jaarlijkse schoolzelfevaluatie

Naast een goede band met de kinderen is het volgen van de ontwikkeling van de kinderen een belangrijk kenmerk van kwaliteit. Daarom nemen wij, naast observaties en de methodetoetsen, twee keer per jaar landelijk genormeerde toetsen af voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Daarmee krijgen wij, behalve een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen, ook een goed beeld van onze wijze van lesgeven, aansluitend bij de leerbehoefte van de kinderen. Onze school maakt daarom 2x per jaar een schoolanalyse van de tussenopbrengsten in februari en in juni en bespreekt deze vervolgens met het bestuur om na te gaan of extra actie en ondersteuning nodig is.

Audits en visitaties

Naast deze gesprekken, neemt onze school deel aan de interne kwaliteitszorg van Eenbes Basisonderwijs. Opleide auditoren bezoeken onze school eens in

de 4 jaar, voeren gesprekken met kinderen, ouders, en leerkrachten en voeren klassenbezoeken uit. Daarnaast neemt onze school deel aan visitaties: we bezoeken scholen en onze school wordt bezocht door andere scholen om van elkaar te leren. Dit cyclische proces van steeds onderzoeken, concluderen en verbeteren is belangrijk voor goed onderwijs.

Het 2-jaarlijkse kwaliteitsonderzoek

Een ander belangrijk aspect van onze kwaliteit is ons periodieke tevredenheidsonderzoek. Medewerkers, ouders en kinderen van groep 6-7-8 geven hun waardering voor de school. Het resultaat van het tevredenheidsonderzoek wordt gecommuniceerd naar alle ouders, teams en bestuur en is een uitgangspunt voor onze verdere schoolontwikkeling. In 2026 is ons eerstvolgende tevredenheidsonderzoek.

De doorstroomtoets

Eenbes Basisonderwijs monitort de opbrengsten van onze scholen. Onze scholen kiezen zelf de doorstroomtoets die het beste bij hun onderwijs past. Wij maken gebruik van de doorstroomtoets LiB (van CITO) of IEP (van ICE) of Route 8 (van A-Vision). Indien de opbrengsten tegenvallen, gaat Eenbes met de betreffende school in gesprek om afspraken te maken over verbeteringen en ondersteuning.

4.1 ONZE RESULTATEN

Om je een beeld te geven van de behaalde resultaten bij de eindtoetsen, hebben wij deze van de laatste drie jaren in onderstaande tabel in beeld gebracht. Er zijn uitzonderingen waarbij leerlingen niet hoeven deel te nemen aan de IEP doorstroomtoets.

Eindtoets		2022	2023	2024	2025
Route 8	landelijk gemiddelde	200	200		
Route 8	schoolgemiddelde	199,5	204		
IEP	landelijk gemiddelde			78	78
IEP	schoolgemiddelde			78,9	74,3

4.2 UITSTROOM NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Hieronder zie je onze uitstroomgegevens naar het Voortgezet Onderwijs:

Uitstroomgegevens	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal schoolverlaters	39	35	28	30	22
VMBO-leerlingen*	45%	37%	32,2%	45%	59,1%
HAVO/VWO-leerlingen	55%	63%	67,8%	55%	40,9%

* Landelijk gezien stroomt ongeveer 60% van de schoolverlaters uit het basisonderwijs door naar het VMBO.

5. OUDERS EN SCHOOL

5.1 OUDERBETROKKENHEID

Ouders die kiezen voor onze school, hebben een bepaalde verwachting. Zij mogen van de school verwachten dat we goed onderwijs aanbieden en oog hebben voor het welzijn van hun kind. Zonder de hulp van ouders is het niet mogelijk om goed onderwijs te geven. Ouders kennen hun kind het best en zijn partner bij het zoeken naar de goede wegen om de leerlingen te bieden wat ze nodig hebben. Onderwijs is een deel van de opvoeding en dat doen we samen met de ouders. Het kan zijn dat we ouders vragen om thuis wat extra te oefenen met de lesstof, we verwachten van ouders een helpende hand. Graag willen we dat ouders meedenken waar nodig. We vormen samen een team rondom het welzijn van het kind. Jullie kunnen je betrokkenheid op verschillende manieren laten zien.

5.2 VORMEN VAN OUDERBETROKKENHEID

Educatief partnerschap

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het onderwijs. Er zijn regelmatig ouder- en ontwikkelgesprekken met het kind. We willen de expertise die de ouders van hun kind hebben, meenemen in de begeleiding op school.

Ouderhulp

Gedurende het schooljaar maken we gebruik van ouderhulp voor activiteiten binnen en buiten school. Via de nieuwsbrief of via de app 'Parro' word je gedurende het schooljaar gevraagd of en waarbij je ons kunt assisteren.

Ouderraad (OR)

orbreinplein@eenbes.nl

Onze school werkt goed samen met een zeer betrokken en enthousiaste ouderraad. De ouderraad int en beheert de vrijwillige ouderbijdragen en legt hierover jaarlijks verantwoording af aan MR en de directeur. De medezeggenschapsraad bespreekt jaarlijks de begroting en het financieel jaaroverzicht van de oudergelden. De ouderraad ondersteunt het team actief bij o.a. Sinterklaasfeest, Kerstviering, schoolreis en sportdag. Ze vergaderen ongeveer zeven keer per jaar. Een deel van de ouderraad heeft een taak als klassenouder.

Ouderraad

Voorzitter:	Nicole van de Weijer
Penningmeester:	Marlinda Hendricks
Secretaris:	Melanie Wagemans
Materiaalbeheer:	Lonneke van Laarhoven
Algemeen:	Femke Dankers Joyce Romonesco Lieve van den Eynden

Klassenouders

Elise Driessen-Thielen	groep 1/2 A
Hannah Zwinkels en Loes Cornelissen-Penninx	groep 1/2 B
Kristel Sanders en Chantal Verbakel	groep 3
Femke Dankers en Marlinda Hendrickx	groep 4
Dieke Vlemmings en Ellen Beekmans	groep 5
Joyce van Aalst en Femke Stoker	groep 6
Lonneke van Laarhoven en Anke Lamers	groep 7
Lieve van den Eynden	groep 8

5.3 OUDERBIJDRAGE

Jaarlijks vraagt de ouderraad een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt om allerlei activiteiten te organiseren. Hierbij kun je denken aan een cadeautje in december, het schoolreisje en drinken en eten tijdens feesten. De ouderbijdrage wordt geïnd via een tikkie in de whatsapp groep van de ouders. Dit jaar bedraagt de ouderbijdrage € 27,50 per kind. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Indien je dat wenst, gaan we dan met jou in gesprek om tot een passende oplossing te komen. Indien de ouderraad te weinig ouderbijdrage ontvangt, kan het voorkomen dat de activiteiten soberder worden of niet doorgaan.

5.4 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

mr.kindcentrumbreinplein@eenbes.nl

De MR bestaat uit 6 vaste leden: 3 ouders en 3 leerkrachten. De ouders worden gekozen door middel van verkiezingen, de leerkrachten kiezen intern hun vertegenwoordigers. De MR praat actief mee over beleidszaken die jouw kind – direct of indirect – aangaan. Denk hierbij aan de veiligheid op school, het schoolplan, begroting en huisvesting.

De MR heeft instemmings- of adviesrecht. Dat wil zeggen dat de directie bij sommige besluiten eerst het advies van de MR wil inwinnen en daarna een besluit kan nemen na instemming van de MR. Naast deze formele bevoegdheden is de MR vooral een raad voor vragen en opmerkingen van ouders en een klankbord voor de directie.

De MR komt ongeveer zeven keer per jaar bijeen en bij dat overleg is vaak de directeur als adviseur aanwezig. Dit overleg is meestal gedeeltelijk openbaar, dat wil zeggen dat je hierbij (gedeeltelijk) aanwezig kunt zijn, hiervoor dien je voorafgaand aan de vergadering bij de secretaris Hetty Peeters aan te melden:

hetty.peeters@eenbes.nl

Oudergeleding	Teamgeleding
Elke Maas (voorzitter)	Maike van Rodijnen (secretaris)
Ellen Boeren	Monique Teepen
Johan van den Eynden	Bo van der Vrande

5.5 KINDERMEDEZEGGENSCHAPSRAAD (KMR)

Wij hebben op school een Kindermedezeggenschapsraad (KMR) die door middel van verkiezingen wordt samengesteld. Uit de groepen 5 t/m 8 zit er een leerling in de raad. Om de zes weken is er een vergadering met de directeur. De leerlingen dragen bij aan de ontwikkelingen op school en kunnen een mening geven over school. Zij koppelen ook de gespreksonderwerpen weer terug naar de groepen.

5.6 INFORMATIE AAN DE OUDERS

Ouders worden op verschillende manieren geïnformeerd:

- Elke twee weken wordt er een nieuwsbrief via de Parro-app verspreid;
- De leerkracht informeert de ouders via e-mail over leerling specifieke zaken.
- De leerkracht maakt gebruik van de app 'Parro' om informatie over de groep te delen.

Oudergesprekken en rapporten

Drie keer per jaar is er een oudergesprek over de leerling waarbij er informatie wordt uitgewisseld tussen ouder en leerkracht. Er zijn 2 gesprekken waar leerlingen bij zijn, deze noemen we ontwikkelgesprekken.

We verwachten dat iedere ouder dit gesprek voorbereid met hun kind, middels een vragenlijst die een week voor de gesprekken in MijnRapportfolio wordt ingevuld.

De leerkracht zet in de Parro-app de tijden voor de gesprekken klaar, zodat ouders zichzelf kunnen inschrijven voor een geschikte tijd. Ouders die niet hebben ingeschreven, worden door de leerkracht ingepland. Wij vinden het belangrijk om elke ouder te spreken.

- Het eerste gesprek (oktober) gaat over de Sociaal Emotionele Ontwikkeling en de leerkracht vertelt hoe de start is gegaan van het schooljaar. Ouders vertellen bijzonderheden en stimulerende en belemmerende factoren over hun kind. We stemmen elkaars verwachtingen af.
- Het tweede gesprek (februari) is een ontwikkelgesprek n.a.v. het rapport. We bespreken de resultaten/groeilijnen die de leerling heeft behaald, samen met de ouder, de leerling en leerkracht(en).
- Het derde gesprek (juni) is een ontwikkelgesprek n.a.v. het rapport. We bespreken de resultaten/groeilijnen die de leerling heeft behaald, samen met de ouder, de leerling en leerkracht(en). Voor leerlingen met een groeidocument is de intern begeleider ook betrokken bij de ontwikkelgesprekken om de processen te monitoren.
- Voor groep 7 is het gesprek aan het einde van het schooljaar over het verwachte uitstroomniveau van de leerling. Het gesprek is met de leerling, ouder en leerkracht (dit verwachte uitstroomniveau wordt gemaakt door de leerkracht van groep 6-7 en 8 samen met de intern begeleider).
- Voor groep 8 zijn er adviesgesprekken in januari, met de leerling, ouders, leerkracht en directeur of intern begeleider. Dit advies wordt gegeven voordat de IEP doorstroomtoets wordt afgenomen. De doorstroomtoets wordt afgenomen in de eerste week van februari en zal twee dagen in beslag nemen. De uitslag komt begin maart.
- Op onze school vindt 5x per jaar een ondersteuningsteam plaats (OT). Een ondersteuningsteam is een overleg op school met ouders waarin de onderwijsbehoefte van het kind centraal staat. Ouders en school zoeken samen naar wat het kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. In de meeste gevallen doorlopen leerlingen de school zonder problemen, maar soms gaat het (tijdelijk) wat minder goed. In dat geval overleggen school en ouders samen wat de oorzaak is en wat er nodig is om een kind weer verder te helpen. Meestal komen de school en de ouders tot een aanpak die werkt en gaat het al snel weer beter met het kind. Maar soms lukt dat niet. Dan is het belangrijk dat er andere betrokkenen nodig zijn. Mochten er zorgen zijn over een kind dan doet de intern begeleider van de school een beroep op deze deskundigen. In ons ondersteuningsteam nemen deel: ouders van het kind, leerkracht (optioneel), intern begeleider, orthopedagoog vanuit Eenbes, jeugdverpleegkundige GGD en een medewerker van de Gemeente, afdeling Jeugd.

Door mondelinge en schriftelijke informatie houden wij je op de hoogte over wat er op school gebeurt en welke activiteiten voor jou en jouw kind belangrijk zijn. Aan het begin van het schooljaar tijdens de informatieavond krijg je informatie die groepspecifiek is.

WAT TE DOEN BIJ KLACHTEN?

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat je die eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kun je contact opnemen met de interne contactpersoon.

Interne contactpersonen

Iedere school heeft een interne contactpersoon. Op de website van de school vind je de namen hiervan. Onze interne contactpersoon is gemakkelijk aanspreekbaar, zowel voor de kinderen als voor de ouders.

Wat doet de interne contactpersoon?

- luisteren naar de melding of signaal;
- doorverwijzen en begeleiden naar de volgende stap afhankelijk van het onderwerp.

Coördinator pestbeleid

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Toch gebeurt het (vaak minder zichtbaar: digitaal, uitsluiten, negeren) wel eens. Voor ouders en leerlingen is het van belang om dan een laagdrempelig aanspreekpunt te hebben. Dat is in eerste instantie de interne contactpersoon en of de eigen leerkracht. De coördinator pestbeleid biedt ondersteuning aan de leerkrachten.

Aandachtsfunctionaris

Dreigen, intimideren of geweld gebruiken op onze school is absoluut onacceptabel. Veiligheid op school voor iedereen is voor ons heel belangrijk om ons werk voor de kinderen goed te kunnen doen. De aandachtsfunctionaris is inhoudelijk verantwoordelijk voor het veiligheidsplan. Daarnaast geeft de aandachtsfunctionaris uitvoering aan de meldcode bij vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik in samenspraak met de directie en interne begeleiding. Op de website vind je de naam.

Externe vertrouwenspersoon

Wij werken met externe, onafhankelijke vertrouwenspersonen. Zij ondersteunen je als je een melding of signaal hebt die je niet kunt afhandelen met de betrokkene(n) of de directie van onze school:

Eveline Voncken

kcc@devertrouwenskamer.nl

085-0043224

El Theuws

el.theuws@enzelf.nl

06-12407652

Mocht ook dit geen oplossing bieden, dan kunnen zij je in contact brengen met de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Landelijke Klachtencommissie

De school is voor de behandeling van klachten ook aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie.

Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vind je op www.onderwijsgeschillen.nl

De LKC is bereikbaar bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. Je kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

6. AANMELDING NIEUWE LEERLING

Ouders zijn met hun kind van harte welkom om kennis te maken met Kindcentrum Breinplein. Een afspraak maken kan door telefonisch contact op te nemen met onze directeur, een e-mail sturen naar directiekindcentrumbreinplein@eenbes.nl of via een contactformulier via onze website.

De directeur ontvangt de nieuwe ouders samen met het kind en geeft uitgebreide informatie over de school en beantwoordt alle vragen over het onderwijs en natuurlijk nemen we ook een kijkje in de groepen, om zo een goed beeld te kunnen vormen van wie we zijn en waar we voor staan.

Na het kennismakingsgesprek krijg je van ons een aanmeldingsformulier mee. De leerling kan aangemeld worden vanaf de dag dat hij/zij 3 jaar wordt. Het eerste deel van het formulier kan thuis ingevuld worden, het tweede deel gaat over de ontwikkeling van het kind, dat samen met de directeur wordt ingevuld tijdens het tweede gesprek. Wij toetsen zorgvuldig of we kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van jouw kind en nemen contact op met de kinderopvang voor informatie. Binnen 6 tot 8 weken ontvangen ouders een schriftelijke bevestiging van toelating. Deze termijn mag met maximaal 4 weken verlengd worden. Je kunt je kind bij meerdere scholen aanmelden. Je bent dan verplicht via het aanmeldingsformulier ons te laten weten waar je je kind nog meer hebt aangemeld. Zo kunnen wij de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen. Je geeft aan welke school jouw voorkeur heeft.

Wennen op school

Zes weken voordat de leerling daadwerkelijk op onze school start, neemt de groepsleerkracht contact op om momenten af te spreken om te komen wennen. De eerste schooldag is de dag waarop de leerling 4 jaar wordt. De 4e verjaardag wordt alleen thuis gevierd. De laatste 6 weken van het schooljaar stromen geen nieuwe leerlingen meer in. Er is dan 1 oefenmoment tijdens de doorstroomochtend, net voor de grote vakantie om kennis te maken met de leerkracht en leerlingen in de groep. Zij starten met naar school gaan op de eerste schooldag in het nieuwe schooljaar.

Kindcentrum Breinplein werkt samen met de kinderopvang Klimop. Er wordt gezorgd dat er voor iedere leerling een warme overdracht is voordat het naar de basisschool gaat.

Stroomt de leerling in vanaf een andere school? Dan plant de Intern begeleider een afspraak met de intern begeleider of leerkracht van de andere school voor een warme overdracht, zodat we ons onderwijs goed kunnen afstemmen op jouw kind.



7. PRAKTISCHE ZAKEN

7.1 BRABANT VERKEERSVEILIGHEID LABEL (BVL)

Leerlingen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn er honderden leerlingen betrokken bij verkeersongevallen. Leerlingen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een goede kwaliteit te waarborgen is er een keurmerk in het leven geroepen. Onze school zet zich in voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond de school. We zorgen dat leerlingen verkeerslessen krijgen en we doen mee aan verkeersprojecten waarbij we ook praktische zaken oefenen. Wij hebben op dit moment als school het BVL-label brons.

7.2 BUITENSCHOOLSE OPVANG

Vanaf 1 augustus 2007 is iedere school wettelijk verantwoordelijk om een aanbod te hebben voor de buitenschoolse opvang van jouw kind tussen 07:30 uur en 18:00 uur. Het uitgangspunt is de arbeidstijden van werkende ouders en de schooltijden van de leerlingen goed op elkaar te laten aansluiten. Wij vormen een Kindcentrum met De Klimop waar de voor- en naschoolse opvang plaatsvindt. Bij Tok-tokkie, Het Heikantje en Koetje Boe kun je ook opvang regelen. Ouders regelen dit zelf en kunnen ook zelf contact met hen opnemen voor informatie.

7.3 CULTUUREDUCATIE

Wij maken gebruik van 'De CultuurLoper'. Dat is een traject dat ondersteuning biedt aan de school. We formuleren samen een ambitie op het gebied van cultuureducatie. In acht jaar bieden wij alle disciplines aan voor cultuureducatie, b.v. dans, drama, muziek, toneel, beeldende vorming, erfgoed en literatuur. Om het jaar gaan de leerlingen naar een theater voor een voorstelling in de omgeving.

7.4 FIETSEN

Er is bij school ruimte voor de stalling van fietsen. Leerlingen die dicht bij school wonen, verzoeken wij niet op de fiets te komen, maar te lopen. Dit in verband met de beperkte stallingen. Zet de fiets altijd op slot! De school is niet aansprakelijk voor beschadiging en/of zoekraken van de fietsen of onderdelen ervan. In het belang van een ieders veiligheid is er de regel dat er op het plein door niemand gefietst wordt. Ouders verzoeken wij om hun fiets buiten het hek te laten staan op een plek die de arriverende en vertrekkende leerlingen niet hindert.

7.5 FOTO'S EN VIDEO VAN KINDEREN

Bij evenementen op onze school worden foto's en soms korte filmpjes gemaakt. Die zetten wij regelmatig op de schoolwebsite, de schoolgids en in de nieuwsbrief. Wij gaan uiteraard zorgvuldig met dit beeldmateriaal om. Indien je er desondanks toch bezwaar tegen heeft dat er foto's van je kind gebruikt worden, kun je dit aangeven in de Parro-app.

7.6 GYMLESSEN

De groepen 3 t/m 8 hebben gym in de gymzaal. De leerlingen brengen op de dagen dat ze gym hebben een gymtas mee naar school en die gaat elke vrijdag mee naar huis. Zij hebben twee keer in de week gym op dinsdag, woensdag en vrijdag. De kleuters gymmen in het speellokaal, hiervoor hebben gym schoenen (voorzien van een naam) nodig deze, blijven op school.

7.7 HOOFDLUIS

Na iedere schoolvakantie van een week of langer worden alle leerlingen gecontroleerd op hoofdluis. Het 'kriebelteam' dat bestaat uit ouders, gaat de klassen langs om de leerlingen en de leerkracht te controleren. Dit gebeurt iedere woensdag na de vakantie. Indien er hoofdluis wordt geconstateerd dan zal de leerkracht de ouder hierover informeren en verwachten we dat de leerling meteen thuis behandeld wordt, door dagelijks te controleren en te kammen. Na twee weken wordt er nog een extra controle uitgevoerd.

7.8 LESUITVAL EN VERVANGING

Als een leerkracht ziek is komt er een vervanger voor de groep. De vervangerspool van de Eenbes wordt als eerste gebeld bij melding van ziekte. Als de vervangerspool leeg is, zoekt de directeur een collega die eventueel een extra dag wil werken. Soms kan IB-er, directeur of leerkracht zonder klassentaken een klas opvangen. Als er geen vervanger is, verdelen we een groep over de andere groepen. Dit doen we om de beurt, zodat niet steeds dezelfde groep wordt verdeeld. Inzet van Qrabbl, dit is iemand die met de groep een dag creatief aan de slag gaat (geen lesprogramma). Als een leerkracht afwezig is vanwege scholing of ander verlof, wordt deze ook vervangen.

Wanneer verschillende leerkrachten ziek zijn, kunnen we ouders verzoeken om kinderen thuis te houden voor 1 of 2 dagen. Als er echt geen opvang is thuis, zullen we als school met jou samen zoeken naar een oplossing. Dit enkele kind kan in een andere groep geplaatst worden of naar een kinderopvang gebracht worden. (Hiervoor betalen de ouders zelf de kosten). Wij communiceren hierover via de mail en de app Parro.

7.9 LUNCHEN OP SCHOOL - GEZOND ETEN

Op maandag, dinsdag en donderdag lunchen de kinderen op school. Naast de lunch kunt je ook fruit of groente meegeven. Koeken en snoepgoed zijn niet toegestaan. Wij vragen je met het oog op het milieu geen flesjes of pakjes drinken mee te geven, maar bekers of drinkflessen.

Wij stimuleren gezond eten op school en vinden dit de verantwoordelijkheid van de ouder. Zij weten wat goed is voor hun kind, maar wij geven graag het goede voorbeeld. In de kleine pauze eten wij fruit of groente.

Leerlingen brengen een gezonde lunch mee op maandag, dinsdag en donderdag, graag in een trommel en drinken in een beker met naam.

Wij vragen om geen pakjes drinken mee te geven of brood in een plastic zakje, we willen zoveel mogelijk duurzaam zijn.

Als je kind jarig is, mag het trakteren. Het tijdstip wordt in overleg met de leerkracht gekozen. Een gezonde en kleine traktatie wordt gewaardeerd.

7.10 MOBIELE TELEFOONS

Leerlingen nemen geen mobiele telefoon mee naar school. Mocht het nodig zijn dat de leerling gebruik moet maken van een telefoon, dan kan dat via de schooltelefoon. Leerlingen uit groep 7 en 8 die alleen fietsen kunnen een mobiele telefoon mee naar school brengen en die ligt onder schooltijd in het bureau van de leerkracht. Dit geldt ook voor smartwatches.

PRIVACYVERKLARING VOOR OUDERS

Hoe gaat Stichting Eenbes om met je persoonsgegevens?

Eenbes verwerkt persoonsgegevens van je kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om je kind aan te melden als leerling op onze school en om de studievoortgang bij te houden. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met je toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kun je de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Je treft onze volledige privacyverklaring aan op onze website www.eenbes.nl



KINDCENTRUM
Breinplein

7.11 OUDERSTEUNPUNT

Het Oudersteunpunt is een ondersteuningsplatform van, voor en door ouders. Het biedt ouders digitale en praktische informatie en ondersteuning op het gebied van opvoeden, ontwikkeling en (passend) onderwijs. Het is een onderdeel van het samenwerkingsverband Helmond Peelland PO.

Het oudersteunpunt heeft drie belangrijke doelen:

- Het informeren van ouders via de website, de Nieuwsbrief, social media en door het organiseren van informatieavonden.
- Het ondersteunen van ouders door vragen te beantwoorden, met ze mee te denken of ze op het juiste spoor te zetten in hun zoektocht naar passende ondersteuning.
- Het signaleren van ervaringen en zorgen die ouders hebben op het gebied van (passend) onderwijs en opvoeding en het in kaart brengen van verbeterpunten en thema's waar ouders graag meer aandacht voor willen hebben.

Meer informatie kun je vinden op onze website of <https://oudersteunpunt-swv.nl>

7.12 PARKEREN

Het naar en van school brengen en halen van kinderen brengt veel verkeersstromen met zich mee. Voor de verkeersveiligheid vragen wij iedereen auto's alleen op de daarvoor bestemde parkeerplaatsen te parkeren en niet dubbel te parkeren of midden op straat stil te staan om kinderen te laten in- of uitstappen. Je kunt ook de 'kiss-and-ride' route gebruiken aan de kant van de gymzaal, daar is ook een invalide parkeerplaats voor de ingang van de Klimop. We vragen om de parkeerplaats voor de school niet op te rijden tussen 8:15-8:45 en 13:30-13:50 uur en op woensdag tussen 12:15-12:45 uur. Wachten kan op het schoolplein!

7.13 POLITIE, JEUGD- EN JONGERENWERK

Regelmatig zijn er contacten met de politie en de Stichting Jeugd- en Jongerenwerk. Dit betreft vooral contacten op het gebied van voorlichting en preventie en rondom projecten over bijvoorbeeld drugsvoorlichting, vandalisme- en criminaliteitsbestrijding.

7.14 ZORG VOOR JEUGD

Zorg voor Jeugd is een signaleringssysteem met als doel het vroegtijdig signaleren van problemen bij leerlingen en jongeren (0-23 jaar). In Zorg voor Jeugd komt geen inhoudelijke informatie over een leerling/jongere te staan, de school kan alleen een signaal over de leerling afgeven als men zich zorgen maakt. Als er door 2 of meerdere partijen een signaal wordt afgegeven dan wordt er een coördinator vanuit Zorg voor Jeugd aangewezen. Die inventariseert verder wat er nodig is voor een jongere en zorgt ervoor dat partijen bij elkaar aan de tafel komen te zitten. De school moet de ouders informeren als er een signaal af wordt gegeven in het systeem. De persoonsgegevens voor dit systeem worden verstrekt met medewerking van de gemeente Laarbeek. Als je niet wil dat de gegevens van jouw kind verstrekt worden, kun je dit laten weten bij school of bij de gemeente Laarbeek 0492-381876.

7.15 SCHOOLPLEIN EN INGANGEN

Vanaf 08:20 uur gaat de schooldeur open en komen de leerlingen zoveel mogelijk zelf de school in. De leerkrachten van de groepen 1 t/m 4 lopen als de school uit is mee naar de poort, zij zijn dan beschikbaar voor vragen of mededelingen. Ouders wachten op het schoolplein of buiten de poort op het parkeerterrein. Voor iedereen geldt: wij lopen met de fiets in de hand op het plein.

7.16 VERJAARDAGEN

Je verjaardag vieren op school is een feest. Alle leerlingen mogen dit op of rond hun verjaardag vieren. Dag en tijd spreken ouders met de leerkracht af.

Wat traktaties betreft: graag 1 ding en liefst iets gezonds kleins, het gaat tenslotte om het gebaar. In de groepen 1/2 zijn de ouders welkom tijdens het feestje, vanaf groep 3 vieren we dit zonder ouders.

7.17 VERVOER BIJ EXCURSIES E.D.

Leerlingen die onder schooltijd naar excursies of voorstellingen vervoerd worden, zijn via de schoolongevallenverzekering verzekerd. Wanneer leerlingen door ouders vervoerd worden, gelden de volgende regels:

- Kinderen op de achterbank dragen altijd een gordel;
- Indien een auto geen achterbankgordels heeft, mogen daar geen kinderen op vervoerd worden;
- Een kind mag in de gordel op de voorbank. De voorwaarde is dat het kind groter is dan 1 meter 35 of ouder is dan 12 jaar. In andere gevallen is een stoelverhoging verplicht.

Voor meer informatie zie het protocol vervoer op onze website.



KINDCENTRUM
Breinplein

7.18 VERZEKERING

Ons bestuur heeft voor alle leerlingen, leerkrachten en vrijwilligers een school- en ongevallenverzekering afgesloten. Deze is geldig onder schooltijd en tijdens alle school- en buitenschoolse activiteiten, op voorwaarde dat er begeleiding aanwezig is.

De overheid heeft besloten dat scholen niet aansprakelijk zijn voor diefstal of schade die leerlingen veroorzaken. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de ouders zelf. Ouders kunnen dit risico via een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afdekken (de zogenaamde WA-verzekering).

De school kan wettelijk niet aansprakelijk gesteld worden voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen zoals kleding, brillen, fietsen e.d.

7.19 VERZUIM EN VERLOF

Wij verwachten alle leerlingen dagelijks op school. Voor het aanvragen van verlof gebruik je het verlofformulier. De regelgeving evenals het formulier is te vinden op onze website.

Registratie verzuim

De leerkrachten registreren elke dag de afwezige leerlingen. Hierbij maken we onderscheid tussen ziekteverzuim, geoorloofd verzuim en ongeoorloofd verzuim. Als een leerling vaak ziek is of gezondheidsklachten heeft, kan het zijn dat wij als school aan ouders een advies uitbrengen om de GGD een extra oproep te laten doen.

Ongeoorloofd verzuim

Als regel wordt buiten de reguliere schoolvakanties geen extra vakantieverlof gegeven. De leerling mag dus niet van school wegblijven om bijvoorbeeld op wintersport te gaan of familie in het buitenland te bezoeken. Op deze regel is één uitzondering: soms kan een ouder/verzorger vanwege het werk niet op vakantie tijdens de reguliere vakantieperiodes van het lopende schooljaar. Alleen dan kunnen we eventueel extra dagen verlof geven (maximaal 10 dagen per schooljaar). Dit verlof mag niet vallen in de eerste 2 weken na de zomervakantie. Het verlof moet schriftelijk aangevraagd worden bij de directeur, minimaal 8 weken van tevoren. Bij het verzoek moet een werkgeversverklaring gevoegd worden, waaruit blijkt dat verlof binnen de reguliere schoolvakanties niet mogelijk is. Bij aanvraag van verlof voor bruiloft e.d. graag een kopie van uitnodiging of kopie uit het trouwboekje meesturen. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zal de directie dit schriftelijk melden aan de ambtenaar die de leerplichtwet controleert. Wij melden ook (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim rondom schoolvakanties (een dag eerder op vakantie gaan of een dag later terugkomen) bij de leerplichtambtenaar.

Extra aandachtspunt

Is je kind vier jaar? Dan is het niet leerplichtig. Desondanks gelden dezelfde regels als voor de andere leerlingen op school. De leerling mag niet zomaar zonder verlofaanvraag thuisblijven.

7.20 VAKANTIES & VRIJE DAGEN

Vakantie	data
Herfstvakantie	13 oktober 2025 – 17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 – 02 januari 2026
Carnavalsvakantie	16 februari 2026 – 20 februari 2026
2e Paasdag	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026 – 01 mei 2026
Koningsdag	27 april 2026 (valt in de meivakantie)
Bevrijdingsdag	05 mei 2026
Hemelvaart (en dag na Hemelvaart)	14 en 15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026 – 21 augustus 2026

Vrije dagen	data
Studiedag 1	03 oktober 2025
Studiedag 2	28 januari 2026
Studiedag 3	03 april 2026
Studiedag 4	04 mei 2026

7.21 ZIEKMELDING

Is je kind ziek? Laat ons dat zo snel mogelijk weten.

Bij ziekte of afwezigheid van de leerling kan dat gemeld worden in de Parro-app, graag ook de reden hiervan melden.

Mocht de leerling onverhoopt tijdens schooltijd naar bijvoorbeeld de huisarts of orthodontist moeten dan horen wij dat ook graag telefonisch 0492-381214. Indien het bezoek van tevoren bekend is, kan dit ook (minimaal 24 uur van tevoren) via de mail naar de leerkrachten of in de Parro-app.

